

Διδακτική Μεθοδολογία – Δομικά στοιχεία της διδασκαλίας

1^{ος} Κύκλος: Βασικά Σημεία της Σύγχρονης Διδακτικής

Διδάσκουσα: Καλδή Σταυρούλα

Τμήμα: Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης

Άδειες Χρήσης

- Το παρόν εκπαιδευτικό υλικό υπόκειται σε άδειες χρήσης Creative Commons.
- Για εκπαιδευτικό υλικό, όπως εικόνες, που υπόκειται σε άλλου τύπου άδειας χρήσης, η άδεια χρήσης αναφέρεται ρητώς.



Χρηματοδότηση

- Το παρόν εκπαιδευτικό υλικό έχει αναπτυχθεί στα πλαίσια του εκπαιδευτικού έργου του διδάσκοντα.
- Το έργο «**Ανοικτά Ακαδημαϊκά Μαθήματα στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας**» έχει χρηματοδοτήσει μόνο τη αναδιαμόρφωση του εκπαιδευτικού υλικού.
- Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

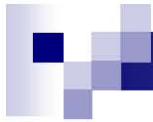


ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



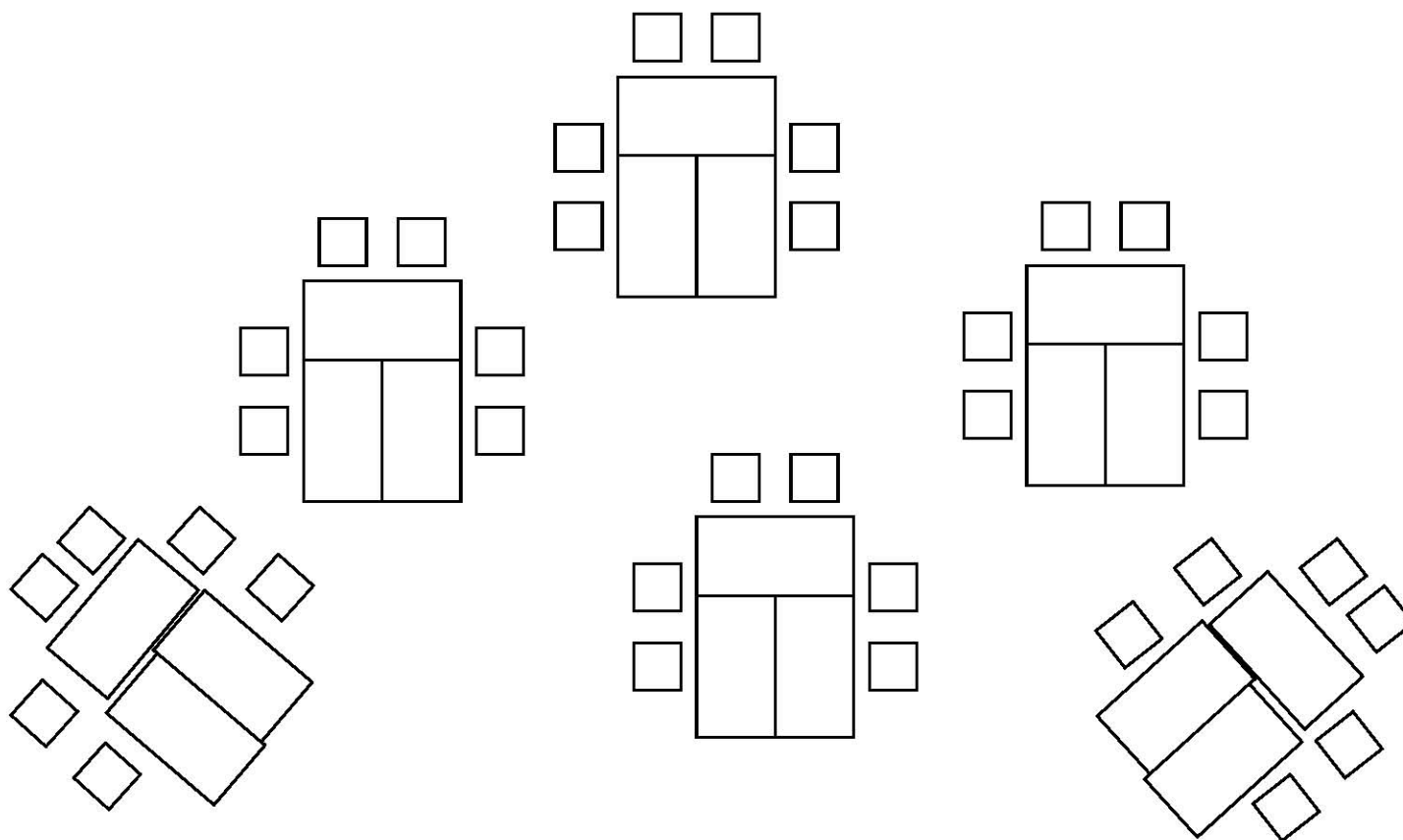
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



Παιδαγωγική του χώρου

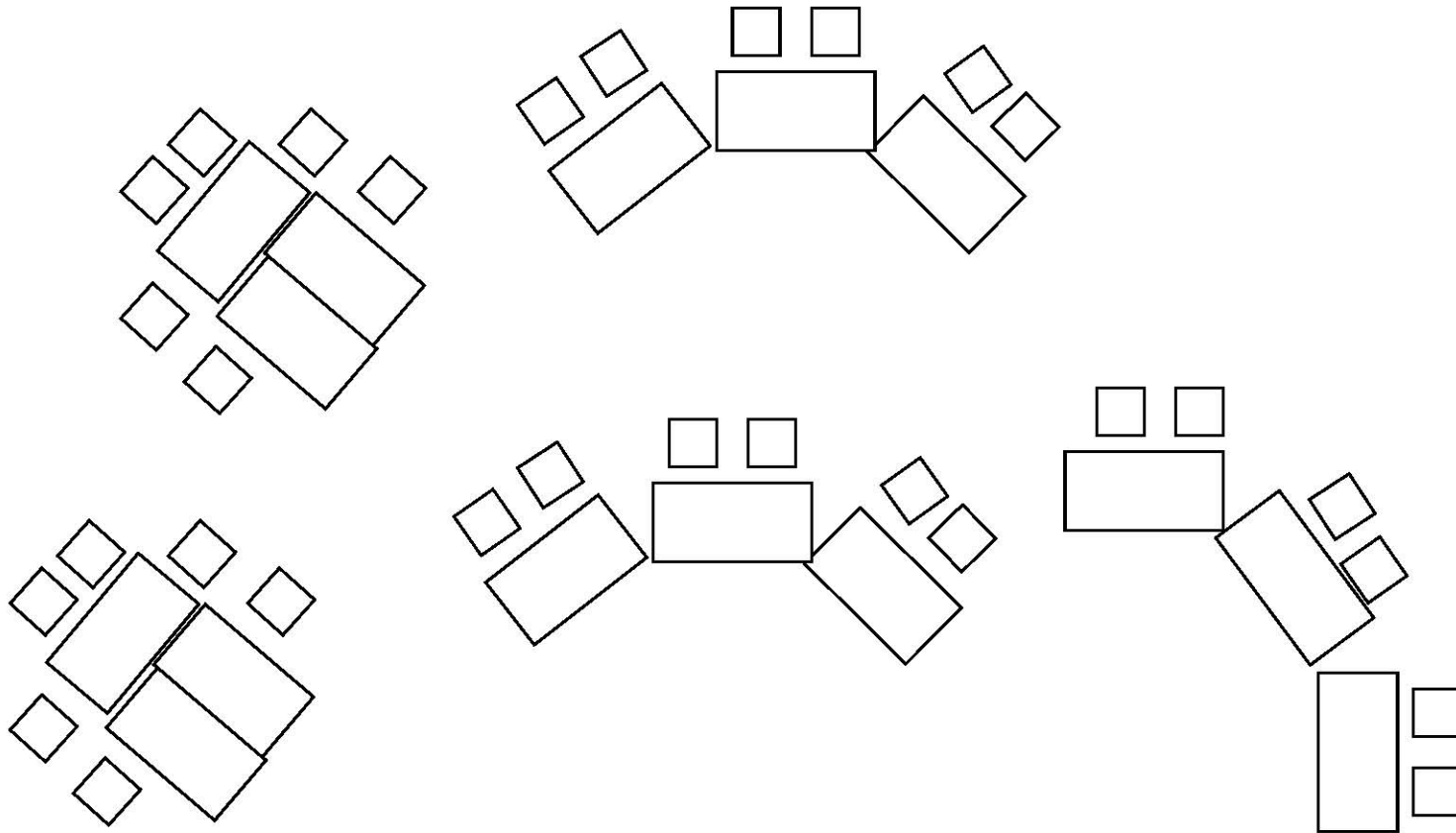
- Η διαρρύθμιση του φυσικού χώρου της τάξης (διάταξη θρανίων και υλικών).
- Τα μέσα και υλικά που βοηθούν τη διδακτική και μαθησιακή πράξη.

Διαρρύθμιση της αίθουσας σε ομάδες



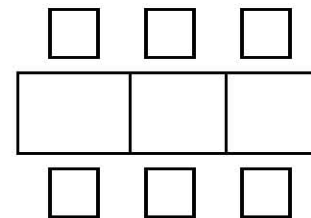
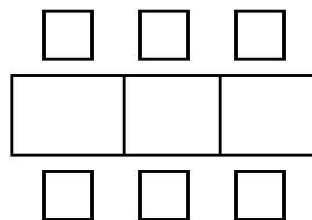
Πίνακας & η θέση
του/της εκπαιδευτικού

Διαρρύθμιση της αίθουσας για ομαδική και ατομική εργασία (1)

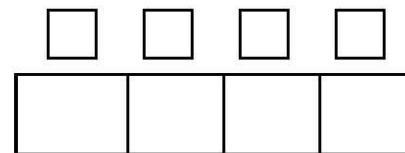


Πίνακας & η θέση του/της εκπαιδευτικού

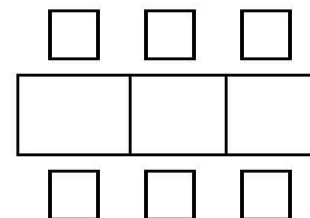
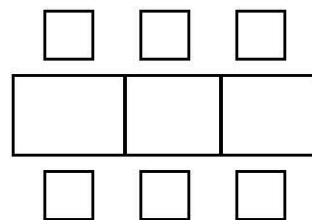
Διαρρύθμιση της αίθουσας για ομαδική και ατομική εργασία (2)



Γραφείο
δυσκάλου



Πίνακας



Τι πρέπει να κάνετε με το διάκοσμο της τάξης

- **Τι πρέπει να κάνετε με το διάκοσμο της τάξης**
- 1. Τοποθετείστε αλληλεπιδραστικές εργασίες στο διάκοσμο της τάξης
- 2. Τοποθετείστε στο διάκοσμο της τάξης εργασίες των μαθητών, εμπλέκοντάς τους στον τρόπο τοποθέτησης.
- 3. Αφήστε υλικό και εργασίες σε γωνιές δραστηριοτήτων που είναι ημιτελή. Οι οδηγίες για την περάτωση της εργασίας θα πρέπει να είναι ξεκάθαρες, να μπορεί η εργασία να τελειώσει σε σύντομο χρονικό διάστημα και να υπάρχει κι ένας κατάλληλος τίτλος.
- 4. Για την τοποθέτηση των εργασιών και του υλικού χρησιμοποιήστε χαρτόνια και άλλα μικρότερα (μέγεθος A4) σε ποικιλία χρωμάτων που το αισθητικό αποτέλεσμα να είναι καλόγουστο κι ελκυστικό.
- 5. Γράψτε τίτλους και κεφαλίδες με μεγάλα γράμματα καθαρογραμμένα για κάθε θεματική ενότητα που υπάρχει στο διάκοσμο της τάξης. Αν δεν είστε σίγουροι για το πόσο καθαρογραμμένα θα είναι μπορείτε να τα γράψετε στον υπολογιστή.
- 6. Αν χρειαστεί να κολλήσετε τις εργασίες σε χαρτόνια, τοποθετείστε όλες τις εργασίες και πρώτα και βρείτε σε ποια διάταξη και σειρά θα είναι καλύτερα τοποθετημένα και μετά κολλήστε τα με Blu-Tak.



Τι δεν πρέπει να κάνετε με το διάκοσμο της τάξης

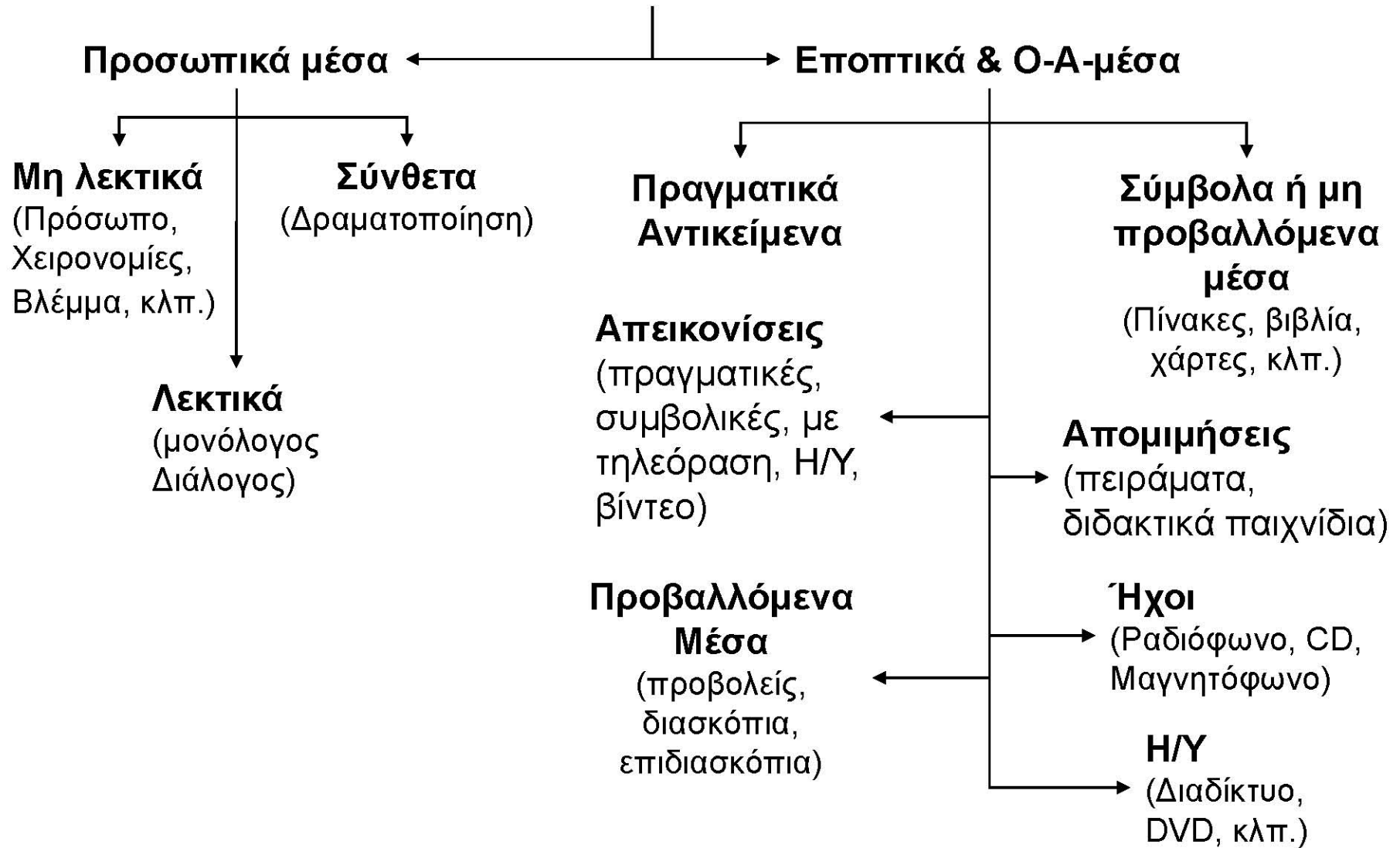
- 1. Μην προσπαθήσετε να κάνετε κάτι βιαστικά. Για την τοποθέτηση εργασιών και υλικού χρειάζεται να αφιερώσετε χρόνο, αλλά θα αποζημιωθείτε από τις θετικές αντιδράσεις των μαθητών.
- 2. Μην αφήνετε για αρκετό χρονικό διάστημα εργασίες στον τοίχο και υλικά στις γωνιές δραστηριοτήτων γιατί μπορεί να σχιστούν και να ξεθωριάσουν από το φως.
- 3. Μην ξεχάσετε να γράψετε τίτλους και κεφαλίδες.
- 4. Μην ξεχάσετε να γράψετε τα ονόματα των μαθητών, οι εργασίες των οποίων τοποθετούνται στο διάκοσμο της τάξης.
- 5. Μην απογοητεύεστε αν θεωρήσετε ότι είναι πολύ δύσκολο να τοποθετήσετε υλικά και εργασίες σε γωνιές της τάξης. Όσο πιο πολλές εφαρμογές τόσο πιο γρήγορα θα μάθετε αυτή τη διαδικασία.

Ο κώνος εμπειρίας του E. Dale



Μέσα διδασκαλίας και μάθησης

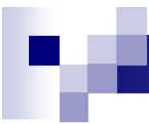
Μέσα διδασκαλίας και μάθησης





Βασικές αρχές χρήσης μέσων διδασκαλίας και μάθησης

- Η χρήση των μέσων δικαιολογείται μόνο εφόσον εξυπηρετούν στόχους του μαθήματος και διευκολύνουν την εκμάθηση της ύλης.
- Χρησιμοποιούνται ως υποκατάστατο της άμεσης εμπειρίας.
- Πρέπει να χρησιμοποιούνται ως αναπόσπαστο μέρος της διδασκαλίας.
- Να αποφεύγεται η αποκλειστική χρήση ενός εποπτικού μέσου που αποκλείει τα άλλα.
- Προσεκτική προετοιμασία των μαθητών για τη χρήση μέσων.
- Τα εποπτικά μέσα να μη γίνονται αυτοσκοπός.



Παιδαγωγική του χρόνου ή χρόνος μάθησης

- Ορθολογική κατανομή του χρόνου στις καθημερινές μαθησιακές δραστηριότητες.
- Χρόνος διδασκαλίας που χάνεται σε εκδρομές, εξετάσεις, απρόβλεπτα γεγονότα, ή διακοπής του μαθήματος για λόγους έλλειψης πειθαρχίας στην τάξη και μειωμένου ενδιαφέροντος για το μάθημα.
- Πρόκληση του μαθητικού ενδιαφέροντος για να υπάρξει υψηλός βαθμός μαθητικής συμμετοχής στην ενότητα του μαθήματος.
- Τοποθέτηση σχετικής ταμπέλας / πινακίδας έξω από την αίθουσα για την αποφυγή διακοπής του μαθήματος.
- Χρήση απόν/την εκπαιδευτικό μη λεκτικών μορφών επικοινωνίας για την αντιμετώπιση της διαταρακτικής συμπεριφοράς κάποιων μαθητών.
- Εκπαίδευση των μαθητών από την αρχή της σχολικής χρονιάς σε διαδικασίες ρουτίνας (π.χ. διανομή και συλλογή χαρτιών, τεστ & τετραδίων, μετακίνηση μέσα στην αίθουσα, χρήση τουαλέτας, μετάβαση από το ένα μάθημα στο άλλο).
- Για να μην ξοδεύεται ο χρόνος διδασκαλίας σε άσκοπες και μη παραγωγικές ενέργειες, ο/η εκπαιδευτικός οφείλει να σχεδιάζει το διδακτικό έργο του & να καταγράφει βασικές δραστηριότητες που καλύπτουν αντίστοιχο χρόνο.

Τέλος Ενότητας

Επεξεργασία: Μεταξιώτης Γιώργος



Ευρωπαϊκή Ένωση
Παραπομπή Κοινωνικών Ψηφιδίων



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

